

GAZİANTEP'TE KADIN KOOPERATİFLERİ, KADIN GİRİŞİMCİLERİ VE İŞSİZ KADINLARI HEDEFLEYEN KAPASİTE GELİŞTİRME PROJESİ

GRUP DANIŞMANLIĞI VE BİREYSEL DANIŞMANLIK HİZMETİ ALIM ŞARTNAMESİ

İş bu şartname Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNHCR) ve Gaziantep Ticaret Odası (GTO) işbirliği ile yürütülmekte olan “Gaziantep'te Kadın Kooperatifleri, Kadın Girişimcileri ve İşsiz Kadınları Hedefleyen Kapasite Geliştirme Projesi” kapsamında sığınmacı statüsünde olan Suriyeli kadınlar, Türk kadınlar ve Kadın Kooperatiflerinin ekonomik faaliyetlerini iyileştirmeye yönelik çeşitli alanlarda danışmanlık verilmesi hizmetinin detaylarını içermektedir. Bundan sonra işi yapacak olan firma/kurum “YÜKLENİCİ”, işveren olan Gaziantep Ticaret Odası (GTO) ise “İDARE” olarak ifade edilecektir.

İŞİN KAPSAMI

İşin kapsamı, Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNHCR) ve Gaziantep Ticaret Odası (GTO) işbirliği ile 1 Ocak 2024- 31 Aralık 2024 tarihleri arasında yürütülmekte olan proje kapsamında 20 kadına (10 Suriyeli, 10 Türk) detayları aşağıda belirtilen **Grup Danışmanlığı ve Bireysel Danışmanlık Hizmetlerinin** verilmesidir.

Bu hizmetlerden yararlanacak olan katılımcılar proje katılımcısı Kadın Kooperatifleri ve bireysel girişimci kadınlardan oluşacaktır. Katılımcıların yarısının 2024 yılı Kapasite Geliştirme Eğitimlerine katılanlar içinden, diğer yarısının ise söz konusu projede önceki sene Kapasite ve İş Geliştirme Eğitimi almış olan kadınlardan seçilmesi planlanmaktadır. 7 kadının Kadın Kooperatiflerinden, 13 kadının ise bireysel girişimci kadınlardan ve KAGİDEM katılımcılarından seçilmesi öngörülmektedir.

Danışmanlık hizmeti verilecek kadınların seçimi için İDARE son iki yılda eğitimleri tamamlayarak sertifika almaya hak kazananların listesini hazırlayacak, YÜKLENİCİ bu liste içerisinde 20 kadının belirlenmesi için bir değerlendirme yöntemi belirleyecektir.

Değerlendirme ve seçim sürecinin **Temmuz ayı** içerisinde gerçekleşmesi beklenmektedir.

Grup danışmanlığı hizmetinin **Ağustos-Eylül ayları içerisinde** gerçekleşmesi beklenmekte olup, aşağıda belirtilen dört farklı konuda, her konu için **3'er** günlük, toplamda **12 günlük** hizmet alınması planlanmaktadır;

1. Yönetim Becerileri ve Kurumsallaşma
2. E-ticaret ve Dijital Pazarlama
3. Marka Stratejileri
4. Muhasebe ve Temel Finans

Bireysel danışmanlık hizmeti ise yukarıda belirtilen 4 başlık altında her bir yararlanıcının bireysel koşullarına ve ihtiyaçlarına göre özelleştirilerek profesyonel gelişimlerine katkıda bulunacak şekilde tasarlanacaktır. **Eylül – Kasım** ayları arasında tamamlanması beklenen bireysel danışmanlık hizmeti, her katılımcı için **2 tam gün veya 4 yarım gün** olacak şekilde, **20 kadın için toplamda 40 gün** olarak planlanacaktır.

Tüm danışmanlık hizmetleri hafta içi günlerde ve yüz yüze gerçekleştirilecektir.

Grup Danışmanlık hizmetleri Gaziantep Ticaret Odası adresinde, Bireysel Danışmanlık hizmetleri ise GTO adresi adın girişimci/Kooperatifin tercihinine bağlı olarak kendi iş yeri adreslerinde, YARARLANICI, YÜKLENİCİ ve İDARE'nin müsaitliğine göre belirlenecek zamanda gerçekleştirilecektir.

Suriyeli yararlanıcılar için **tercümanlık hizmeti İDARE tarafından sağlanacaktır.**

TEKNİK ŞARTLAR

- Teklif veren her kurum **1 adet mali teklif zarfı ve 1 adet teknik teklif zarfı** sunmalıdır.
- Teklif veren kurum ekte yer alan ilgili **mali teklif talep formunu** doldurarak **kaşe ve imzalı** olarak mali teklif zarfı içerisinde İDARE'ye sunmalıdır.
- Teklif veren kurum **teknik teklif zarfında** her bir DANIŞMANLIK konusu için, DANIŞMANIN adını belirterek; program ve danışman özgeçmişini, her bir konu için ayrı poşet dosyalar içerisinde zarf içine yerleştirmelidir. DANIŞMAN adaylarının hangi konu veya konularda uzman olduğu ve hangi konu için önerildiği teklifte açıkça belirtilmelidir.
- Söz konusu teknik tekliflerin tüm sayfaları kaşeli ve imzalı olmalıdır.
- **Teknik teklif zarfı** içerisinde aşağıda belirtilen dokümanlar bulunmalıdır:
 - 1) Teknik Şartname*
 - 2) Danışmanlık hizmetini verecek uzman/uzmanların öz geçmişi*
 - 3) YÜKLENİCİ'nin hizmet ile ilgili öngörülen yaklaşımının ana hatlarını, metodolojisini, zamanlama ve faaliyet planını içeren bilgiler*
 - 4) Hizmete dahil olacak uzman veya uzmanların ve YÜKLENİCİ firmanın benzer proje referansları*
 - 5) YÜKLENİCİ firmaya ait firmayı tanııtıcı bilgi*
 - 6) YÜKLENİCİ firmaya ait güncel Oda Kayıt Sureti

***Yukarıda belirtilen belgelerin tamamı firma tarafından kaşeli ve imzalı olmalıdır.**

- YÜKLENİCİ'nin önereceği DANIŞMANLARIN aşağıdaki özelliklere sahip olması gerekmektedir.
 - o Belirtilen **alanlarda uzman** ve aynı alanda en az 5 yıl iş tecrübesine sahip,
 - o Etkili iletişim becerilerine sahip,
 - o Özgün, yetenekli ve eğitimli, erişilebilir, ilham verici, çalışkan ve motive edici,
 - o Çözüm odaklı, girişimciyi kendi çözümlerini bulmaya yönlendirebilen.
- Teklif veren YÜKLENİCİ firma en az üç (3) yıldır faaliyette bulunmalı, 3 yıldan az süredir faaliyet gösteren şirketler diskalifiye edilecektir.
- YÜKLENİCİ danışmanlık verilecek kadınların belirlenmesi sürecinde alanında deneyimli bir uzman görevlendirerek aktif görev alacaktır.
- DANIŞMANDAN verilen Grup Danışmanlığı ve Bireysel Danışmanlık hizmetleri sonunda hizmete ilişkin etkinlik raporu talep edilecektir.
- YÜKLENİCİ program kapsamında İDARE'nin istediği tüm doküman ve raporları zamanında ve istenilen şekilde sağlamak zorundadır.
- Danışmanlık programının net tarihleri yukarıda belirtilen zaman aralığında olmak şartı ile YÜKLENİCİ ile İDARE tarafından yukarıda belirtilen tarihler kapsamında tarafların müsaitlik durumuna göre belirlenecektir.
- Danışmanlık hizmeti hem Türk hem de Suriyeli sığınmacı kadınlara yönelik olacaktır. Etkinliklerde Arapça dilinde çeviri gerçekleştirilecektir. Tercüme hizmeti İDARE tarafından sağlanacaktır ve YÜKLENİCİ kuruma bu konuda herhangi bir sorumluluk yüklenmeyecektir.
- Danışmanların GTO veya yararlanıcının kendi iş yeri gibi farklı lokasyonlarda düzenlenebilecek hizmetler için tüm giderleri YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır. İDARE bu konuda herhangi bir yükümlülük kabul etmemektedir.

İhale Konusuna Özel Profesyonel Deneyim (Specific Experience On Tender Subject)	30			
Kilit Uzman(Lar) Toplam Puanı (Total Score For Key Experts)	70			
Genel Toplam Puan (Final Total Score)				

Mali Puan = En düşük fiyat / teklif fiyatı x 100 olarak hesaplanacaktır.

Teknik puanların %70'i, mali puanların %30'u alınarak yapılan nihai değerlendirme sonucu en yüksek puanı alan teklif, ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak tespit edilerek ihale sonuçlandırılacaktır.

ÖDEME ŞARTLARI:

Ödemeler Grup Danışmanlığı ve Bireysel Danışmanlık hizmetlerinin tamamlanmasını takiben YÜKLENİCİ tarafından kesilecek fatura karşılığı, YÜKLENİCİ'nin banka hesabına gerçekleştirilecektir. İDARE, KDV Tevkifatına tabi olduğundan, fatura 9/10 oranında tevkifatlı kesilecektir.

Sözleşmeden doğacak damga vergisi **YÜKLENİCİ'ye** aittir.

Talep Edilen dokümanlar ve teklifler kapalı zarflarda, üzerine firma kaşesi ve yetkili imzası bulunacak şekilde ve üzerinde "GRUP DANIŞMANLIĞI VE BİREYSEL DANIŞMANLIK HİZMETİ ALIM ŞARTNAMESİ" yazılarak, Mali ve Teknik Teklif Zarfları oldukları üzerine yazı ile belirtilerek; 05.07.2024 Cuma günü, Saat 10.00'a kadar aşağıda belirtilen adrese elden veya kargo yolu ile ulaştırılmalıdır.

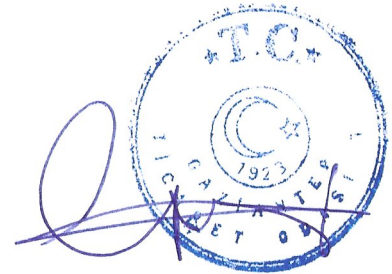
TEKLİFİN ULAŞTIRILACAĞI KİŞİ VE ADRES BİLGİLERİ:

ADRES:

Özlem BAŞEL Dikkatine
Gaziantep Ticaret Odası Dış İlişkiler ve Proje Geliştirme Departmanı
Değirmişem Mah. 16040 nolu cadde No:9 Kat: 4 Şehitkâmil / Gaziantep

İLGİLİ UZMAN:

Özlem BAŞEL
ozlembasel@gto.org.tr - 0342 220 30 30 (321)



GÜLBİN ÇALIŞKANTÜRK
GENEL SEKRETER YARDIMCISI
GAZİANTEP TİCARET ODASI