



GAZİANTEP TİCARET ODASI

03/09/2019

Sayı : 110.20-93

Konu : SATINALMA İHALESİ HK.

SAYIN ÜYEMİZ

Aşağıda İdari ve Teknik Şartnamesi bulunan mal ve hizmet odamızca satın alınacaktır. Şartnamelerin tetkiki ile hazırlayacağınız teklif mektubunun odamız personeli Faruk TAVUZ'a **09.09.2019 saat:16:00'a** kadar elden iletilmesi rica olunur.

e-imza

Hasan Baran UÇANER
Genel Sekreter

Ek : idari ve teknik şartname (5 sayfa)

03/09/2019 F.Öztürk : Müdür



GAZİANTEP
TİCARET ODASI

DOKÜMAN KOD NO

F-8.4-09

İLK YAYIN TARİHİ

10.05.2009

REVİZYON NO

01

REVİZYON TARİHİ

17.05.2016

SAYFA NO

1/5

İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAME FORMU

Tarih: 03.09.2019

GAZİANTEP GENÇ GİRİŞİMCİLER KURULU WEB SİTESİ YAPIM İŞİ İDARİ VE TEKNİK ŞARTNAMESİ

1.KONU

Gaziantep Ticaret Odası tarafından Gaziantep Genç Girişimciler Kurulu Web Sitesi için aşağıdaki özellikleri barındıran mobil uyumlu Web sitesi yaptırılması hedeflenmektedir.

2.AMAÇ VE KAPSAM:

Yapılması planlanan Gaziantep Genç Girişimciler Kurulu Web sitesinin yönetimi için gerekli olan yönetim yazılımlarının yapılması ve bu hizmetlere yönelik iş geliştirmelerin bir yıl boyunca sağlanması için gerekli teknik destek mal ve hizmet alımını kapsar.

3.KISALTMALAR

GTO : Gaziantep Ticaret Odası
BTS : Bilgi Teknolojileri Servisi
Yüklenici : Söz konusu internet sitelerinin tasarımı ve bu şartname çerçevesinde belirlenen hizmetleri sunmayı taahhüt eden firma
GGK : Genç Girişimciler Kurulu

4. HİZMET YERİ

Yüklenici tarafından yapılan tüm işler GTO'nun İncilipınar Mah. Ticaret Odası Hizmet Kompleksi Şehitkamil \ Gaziantep adresinde bulunan hizmet binasındaki GGK ve Bilgi Teknolojileri Servisine tam ve çalışır vaziyette sunulacak ve GGK ekibine gerekli eğitim yerinde verilecektir.

5.GENEL KOŞULLAR

5.1. Yüklenici, bu teknik şartnameyi okuyup anladığını ve kabul ettiğini belirtecek, bütün sayfaları kaşe ve imza ile onaylayacaktır.

5.2. Yüklenici, teklifini belirten yazılım ve hizmetlerin tamamı için verecektir.

5.3. Oluşturulacak tüm yazılımlarda lisanslama sorumluluğu yükleniciye ait olacaktır. Yüklenici bu konuda lisanslı yazılımlar kullanacağını taahhüt etmiş olacaktır.

5.4. Projeye ait, GGK ekibine verilecek yazılım ve her türlü kaynak kodlara ilişkin tüm kullanım hakları GTO'na ait olacaktır ve belirtilen adrese teslim edilecektir. GTO ise bu kaynak kodlar ile ilgili gerekli güvenlik önlemlerini sağlayacak ve üçüncü kişilerin ulaşmasını engelleyecektir. Ayrıca projenin kaynak kodları proje bitiminde ve 1 yıl sürecek olan destek anlaşması süresince yüklenici yapmış olduğu değişiklikleri(proje kaynak kodlarının en güncel versiyonunu) daha sonra BTS tarafından geliştirilmek üzere üzerinde her türlü değişiklik yapabileceği yapıda teslim edecek ve proje kaynak kodları, kullanılan yazılımın mimarisi ve projenin veri tabanı ile ilgili detaylı bir eğitim verecektir.

5.5. GGK web sitesinde kullanılan resim, çizim ve bunun gibi eserlerin tüm hakları GTO'na ait olacaktır.

5.6. Sayfada kullanılan resim, çizim, vb. gibi telif hakları kanunu kapsamında bulunan eserlerle ilgili tüm sorumluluk yükleniciye aittir. Bu eserlerle ilgili telif kanunu açısından bir sorun çıkması durumunda tüm yasal sorumluluk yükleniciye aittir.

5.7 Yüklenici firma hali hazırda çalışan web sitesindeki bütün fonksiyon, özellik ve içeriklerin tamamını yeni sitede de sağlayacak olup bunun üzerine yeni özellikleri ekleyecektir.

HAZIRLAYAN
Kalite Temsilcisi

ONAYLAYAN

Bu



GAZİANTEP
TİCARET ODASI

DOKÜMAN KOD NO

F-8.4-09

İLK YAYIN TARİHİ

10.05.2009

REVİZYON NO

01

REVİZYON TARİHİ

17.05.2016

SAYFA NO

2/5

İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAME FORMU

6. İŞİN KAPSAMI

YÖNETİCİ PORTALI

Yönetim panelinde kullanıcı ekranı ve kullanıcı yetkilendirmesi olmalıdır.
Tüm Sayfaların yönetim panelinde bir karşılığı olmalı ve yönetilebilmelidir.
Proje eklenebilmeli ve eklenen projeler geriye dönük düzeltilebilmelidir.
Doküman yükleme sistemi olmalıdır.
İstatistiksel veri alınabilmelidir.
Ana sayfada ki slider alana haber duyuru vs. eklenip silinebilmelidir.

6.1. Menüler

HAKKIMIZDA

GGK Nedir? Görevleri Nedir?

GGK İcra Komitesi

GGK İcra Komitesi Başkanı

KOMİSYONLAR

10 Ayrı Komisyon Sayfası (Komisyon İsimleri değiştirilebilir olmalıdır.)

PROJELER

İNDİRİLEBİLİR DÖKÜMANLAR

İLETİŞİM

6.2. Sitenin Teknik Özellikleri:

Siteler bütün browserlerde (web tarayıcılarında) sorunsuz çalışabilmelidir.

Siteler günümüz teknolojilerine sahip makinelerde çalışmalı ve gelecek teknolojilerde de sorun çıkarmamalıdır.

Animasyonlar yalnızca HTML yapı ile hazırlanmalı, sitelerde flash kullanılmamalıdır

Sayfanın geneli ve yönetici paneli anlaşılır ve kolay kullanılır olmalıdır.

Eklenecek resimler için yönetim panelince boyutlandırma işlemleri yapılabilir olmalıdır.

Belgelerin yayın başlangıç ve bitiş tarihleri verilebilmelidir. Belgeler yayın başlangıç tarih ve saatlerinde otomatik yayına başlatılabilmeli, yayın bitiş tarih ve saatinde yayından otomatik kaldırılabilirdir.

Veri tabanında saklanan içerik anında dizinlenerek, aramaya hazır hale getirilebilmelidir. sitelerde; anahtar sözcükler, başlık, tarih, kategori, bölüm ve sayfanın içerisinde geçen kelime/kelime gruplarına göre hızlı/detaylı aramalar yapabilmelidir.

Siteler SEO adı verilen standartlara maksimum uyumlulukla oluşturulmalıdır.

Sitelerde ilgili sosyal medya bağlantıları ve araçları kullanılabilir olmalıdır.

Sitenin yazılacağı yazılım dili olarak PHP veya Asp.Net dillerinden herhangi biri kullanılmalıdır.

Site geliştirilirken Joomla, Wordpress vs. hazır web sitesi yapım araçları kesinlikle kullanılmamalıdır.

Sitenin yönetim panelinden panele istenilen sayıda kullanıcı eklenilmeli ve bu kullanıcıların panelden hangi bölümleri kullanacağı belirlenebilmelidir.

Siteye son kullanıcı belirli üye formunu doldurarak üye olabilmeli ve bu üyelik sistemi aktif-pasif duruma getirilebilmelidir.

6.3. Web İçerik Yönetim Sisteminin Bakımı ve Geliştirilmesi


1-Yüklenici firma, GGK için yapılan sitelerle sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 1 yıl boyunca uzaktan veya GTO talep ettiğinde yerinde teknik destek sağlayacaktır. Acil durumlarda belirlenecek teknik sorumluya telefon ve mail yoluyla erişim sağlanabilecektir.

HAZIRLAYAN

Kalite Temsilcisi

ONAYLAYAN

Bu

 GAZİANTEP TİCARET ODASI	DOKÜMAN KOD NO	F-8.4-09
	İLK YAYIN TARİHİ	10.05.2009
	REVİZYON NO	01
	REVİZYON TARİHİ	17.05.2016
	SAYFA NO	3/5
IDARİ ve TEKNİK ŞARTNAME FORMU		

2-Hosting Hizmeti

Yüklenici firma tarafından oluşturulan siteler GTO hizmet belirlediği serverler üzerinden yayınlanacaktır. İlk kurulum aşamasında gerekli teknik altyapı BTS tarafından oluşturulacak ve sitelerin çalışması yüklenici tarafından sağlanacaktır. Teknik destek süreci boyunca da sitelerin çalışması için yüklenici tarafından gerekli önlemler alınacak ve BTS yönlendirilecektir.

GTO tarafından gerek duyulması durumunda hosting hizmeti yükleniciden sağlanabilecektir. Bu durumda yüklenici BTS tarafından istenen şartları sağlamakla yükümlü olacaktır.

7. YAPIM SÜRECİ

7.1. Proje aşağıdaki adımlardan oluşacaktır.

İş Analizi: Teknik şartnamede belirtilen hususlara göre iş analizi yüklenici tarafından yapılacak ve tasarımın başlangıcından itibaren yüklenici ve GTO-BTS yetkilileri ile yapacakları karşılıklı görüşmeler sonucu tasarımın detayları belirlenecektir. GTO yetkilileri firma tarafından istenilen tüm gerekli bilgileri firmaya temin edecektir.

Analiz aşamasında Firma, GTO yetkilileri tarafından sözlü/yazılı olarak verilen tüm talepleri dikkate alarak (logo, renk, ölçek, animasyon, resim vb. dahil olmak üzere) alternatif web sitesi tasarımları hazırlayacak ve GTO yetkililerin onayına sunacaktır.

Üretim: Firma tüm statik ve dinamik sayfaların kodlanmasını yapacak ve dinamik uygulamaları (sitede yer alan formların entegrasyonu) siteye entegre edecektir.

Test ve Yayına Giriş: Firma tarafından hazırlanan site, GTO yetkilileri tarafından test ortamında test edilecek, varsa eksiklikler tamamlanarak uygulama gerçek ortama taşınacaktır.

7.2. Yüklenici tarafından oluşturulan tasarımlar GTO tarafından beğenilmediği takdirde yüklenici yeni tasarımlar oluşturacaktır. Buna rağmen tasarımlar yine beğenilmediğinde GTO sözleşmeyi tek tarafı olarak feshedebilecek ve yüklenici bu çalışmalarla ilgili hiçbir ücret talep edemeyecektir.

7.3. Kurumsal site için üretim süreci tasarımın beğenilmesinin ardından 30 gündür. Bu sürenin sonunda 5 günlük test ve iyileştirme sürecinden sonra site yayına alınacaktır. Yüklenici taraflı gecikme olması durumunda; her hafta için yükleniciye Proje bedelinin %10 oranında ceza verilecek ve toplam ceza tutarı sözleşme bedelinden düşülecektir.

8. VERİLERİN GÜVENLİĞİ, YÜKLENMESİ VE YEDEKLEME SİSTEMİ


Sitelerin GTO serverlarında yayınlanması durumunda tüm yedekleme sorumluluğu GTO'da olacaktır. Farklı durumlarda ise hosting servis sağlayıcı BTS tarafından istenecek yedekleme talepleri yüklenici tarafından karşılanacaktır.

Veri güvenliği için tüm yazılımsal önlemler yüklenici tarafından alınacaktır.

9. EĞİTİM

Siteler tamamlandığında yüklenici tarafından GTO'nın ilgili birim ve personeline gerekli eğitimler verilecektir.

HAZIRLAYAN Kalite Temsilcisi	ONAYLAYAN 
--	---

 GAZİANTEP TİCARET ODASI	DOKÜMAN KOD NO	F-8.4-09
	İLK YAYIN TARİHİ	10.05.2009
	REVİZYON NO	01
	REVİZYON TARİHİ	17.05.2016
	SAYFA NO	4/5
İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAME FORMU		

İDARİ ŞARTNAME:

01- İşin Konusu : Gaziantep Ticaret Odası tarafından Gaziantep Genç Girişimciler Kurulunda kullanılmak üzere **“Web sitesi ”** alımı.

02- İşin Miktarı :Yukarı da yazılmış olan bütün hizmetler

03- Ödeme Şekli :İhaleyi kazanan firma tarafından hizmetin sorunsuz ve eksiksiz olarak tamamlanmasının ardından, kesilecek fatura karşılığı ödeme yapılacaktır.

04- Teklifin Şekli :Teslim edilecek tüm teklifler, tekliflerin ekleri ve destekleyici tüm belgeler kapalı bir zarfa konulmuş, ağzı kapatılmış ve ağzı kaşe veya mühürlü şekilde olacaktır. Kapalı teklif usulü satın alma yapılacaktır.


05- Son Teklif Verme Tarihi ve Saati: 9 Eylül 2019 Pazartesi / Saat: 16:00

06- Diğer Hususlar :

- Teklifler TL cinsinden, **KDV hariç** olarak verilmelidir.
- Teklif ekinde firmaların güncel tarihli Gaziantep Ticaret Odası'ndan alınmış “Faaliyet Belgesi” bulundurması gerekmektedir.
- Teklif ekinde firmaların güncel tarihli geçmiş dönem borcu bulunmadığını gösteren Gaziantep Ticaret Odası “Borç Dökümü” bulundurması gerekmektedir.
- Fatura, yüklenici firma tarafından kesilecektir. Farklı firmaya ait fatura kabul edilmeyecektir.

09- Teslim Süresi ve Yeri : Hizmetler ihaleyi kazanan firma ile yapılacak sözleşme tarihinden sonra **en geç 100 takvim günü içerisinde** tamamlanmış olmalıdır.

HAZIRLAYAN Kalite Temsilcisi	ONAYLAYAN B. U
--	--------------------------

 GAZİANTEP TİCARET ODASI	DOKÜMAN KOD NO	F-8.4-09
	İLK YAYIN TARİHİ	10.05.2009
	REVİZYON NO	01
	REVİZYON TARİHİ	17.05.2016
	SAYFA NO	5/5
İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAME FORMU		

10- Diğer Teknik Hususlar :

TEKLİFLERİN SUNULMASI

- A- Tüm teklifler son başvuru tarihinde belirtilen saatten önce, "Gaziantep Ticaret Odası İncilipınar Mah. 16 Nolu Sok. Şehitkamil, Gaziantep" adresinde, Oda personeli Faruk TAVUZ'a elden teslim edilmelidir.
- B- Teslim edilecek tüm teklifler, tekliflerin ekleri ve destekleyici belgeler kapalı bir zarfa konmuş olmalıdır. Kapalı ve mühürlü bu zarfın üzerinde yalnız aşağıdaki bilgiler bulunmalıdır:
 - 1) Yukarıda belirtilen adres;
 - 2) Teklif veren istekli firma unvanı, yetkili adı soyadı, eposta adresi ve telefonu.
- C- İlgili Personel;
Faruk TAVUZ, Gaziantep Ticaret Odası - Giriş Kat; Tlf : 0342 220 30 30 (161)
- D- Firmalar verecekleri tekliflerde İdari ve Teknik Şartnamemize bütünüyle uymak zorunda olup, uymayan teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- E- Yukarıda belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmemesi halinde Sözleşme Makamı ihale sonucunu geçersiz sayabilir.

11- Yukarıda teknik özellikleri belirtilen mal ve hizmet Gaziantep Ticaret Odası tarafından Gaziantep Genç Girişimciler Kurulunda kullanılmak üzere satın alınacaktır.

12- Odamız Kamu İhale Kanununa tabi olmayıp işi dilediği firmaya vermekte serbesttir.


H.BARAN UÇANER
GENEL SEKRETER

HAZIRLAYAN Kalite Temsilcisi	ONAYLAYAN
--	------------------