

SURİYELİ GİRİŞİMCİLERE YÖNELİK

EĞİTİM KURSLARI VE WEBİNARLARI HİZMETİ ALIM ŞARTNAMESİ

İşbu şartname Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNCR) tarafından finanse edilen ve Gaziantep Ticaret Odası (GTO) tarafından yürütülmekte olan (Türkiye, Gaziantep'te Girişimcilik Becerilerini Hedefleyen Geçim Kaynakları Programı ve Mesleki Eğitimlerle Zorluklarla Mücadele Etme Yeteneğinin İyileştirilmesi projesi kapsamında geçici koruma altında bulunan Suriyeli mültecilere eğitim kursları ve webinarlar verilmesi hizmetinin detaylarını içermektedir. Bundan sonra işi yapacak olan firma/kurum "YÜKLENİCİ", işveren olan Gaziantep Ticaret Odası (GTO) ise "İDARE" olarak ifade edilecektir.

İşin Kapsamı

İşin kapsamı, Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği (UNCR) tarafından finanse edilen ve Gaziantep Ticaret Odası (GTO) tarafından 1 Ocak 2021- 31 Aralık 2021 tarihleri arasında yürütülmekte olan proje kapsamında ortalama 50 Suriyeli girişimciye 1- **Dijital Pazarlama** 2- **Tasarım Odaklı Düşünme** konularında iki eğitim kursları, 50 Suriyeli girişimciye ise 1- **Franchising**, 2- **Kriz Dönemlerinde Maliyet Yönetimi** Konularında iki adet webinar verilmesidir.

1. Eğitim Kursları Hizmeti Alanları

50 katılımcı (Suriyeli girişimci) için dijital pazarlama, Tasarım Odaklı Düşünme konularında iki eğitim kursları planlanmıştır.

1.1. Eğitim Kursları verilecek alanlar ve eğitim günü sayıları aşağıda verilmiştir.

Dijital Pazarlama örnek konular;

- Dijital pazarlama nedir? Neden önemlidir?
- Dijital pazarlama yapmanın yolları ve kanalları nelerdir?
- Dijital pazarlama stratejisi nasıl oluşturulup, uygulanır?
- Yeni müşteri kazanım teknikleri nelerdir?

Dijital Pazarlama Eğitim Kursu Günü: 3 gün

(1 kurs günü = 6 saat)

Tasarım Odaklı Düşünme örnek konular;

- Tasarım Odaklı Düşünme Nedir?
- Tasarım Odaklı Düşünmenin Özellikleri Nelerdir?
- Tasarım Odaklı Düşünce Uygulamaları nedir?
- Tasarım Odaklı Düşünme Süreci Nedir?

Tasarım Odaklı Düşünme Eğitim Kursu Günü: 1 gün

(1 kurs günü = 6 saat)

Gülbin ÇALIŞKANTÜRK
Genel Sekreter Yrd.

2. Webinar Hizmeti Alanları

50 katılımcı (Suriyeli girişimci) için franchising, kriz dönemlerinde maliyet yönetimi konularında iki webinar planlanmıştır.

2.1. Webinar başlıkları ve düzenlenecek gün sayıları aşağıda verilmiştir.

Franchising örnek konular;

- Franchise Nedir?
- Franchising Türleri.
- Franchise'ın Esasları.
- Franchise'ın Faydaları.
- Franchise'ın Riskleri.
- Franchise Nasıl Verilir?
- Franchise Satmak.
- Franchise Nasıl alınır?

Franchising Webinar Günü: 1 gün

(1 Webinar süresi = 3- 4 saat arası)

Kriz Dönemlerinde Maliyet Yönetimi; örnek konular;

- Krizi Analiz Etme
- Kriz Dönemi Bütçesi
- Kriz Yönetiminde Nakit Akımına Hâkim Olmak
- Üretim Süreçlerinde Maliyet Yönetme Tedbirleri
- Tedarik Zinciri Süreçlerinde Maliyet Yönetme Tedbirleri
- Müşteri İlişkileri Süreçlerinde Maliyet Yönetme Tedbirleri
- İnsan Kaynakları Süreçlerinde Maliyet Yönetme Tedbirleri

Kriz Dönemlerinde Maliyet Yönetimi Webinar Günü: 1 gün

(1 Webinar süresi = 3- 4 saat arası)

Teknik Şartlar:

- Covid-19 pandemisinin devam etmesi sebebiyle eğitimler ve webinarlar, Zoom programı üzerinden çevrimiçi (Online) olarak yapılacaktır.
- Teklif veren kurum her eğitim ve webinar için ekte yer alan ilgili teklif talep formunu doldurarak, kaşe ve imzalı olarak sunmalıdır.
- Teklif veren kurumların firma imza yetkilisi tarafından imzalanan ve kaşelenen her eğitim ve webinar için teknik ve mali tekliflerini ayrı ayrı iki kapalı zarfta sunmaları gerekmektedir.
- Teklif veren kurumların her eğitim ve webinar için ayrı zarflarda aşağıda belirtilen dokümanları teklif mektuplarına dahil etmeleri gerekmektedir;
 - 1) Teklif talep formu; kaşe ve imzalı,
 - 2) Şartnamenin kaşe ve imzalı hali.

Gülbin ÇALIŞKANTÜRK
Genel Sekreter Yrd.

- 3) Eğitim/Webiner hizmeti verecek uzmanın öz geçmişi; kaşe ve imzalı,
 - 4) YÜKLENİCİ'nin hizmet ile ilgili öngörülen yaklaşımının ana hatlarını, metodolojisini, zamanlama ve faaliyet planını içeren bilgiler,
 - 5) Uzman ve şirketin benzer proje referansları; kaşe ve imzalı,
 - 6) YÜKLENİCİ firmanın tüzel kimliğini (Oda kayıt sureti) ve firmayı tanıttıcı bilgi, kaşe ve imzalı.
- YÜKLENİCİ, projeye uygun eğitmenler bulacak ve özgeçmişlerini teklif ile birlikte iletacaktır.
 - YÜKLENİCİ' nin önereceği eğitmenler aşağıdaki özelliklere sahip olacaktır.
 - o Alanında uzman ve en az 5 yıl iş tecrübesine sahip,
 - o Etkili iletişim becerilerine sahip,
 - o Özgün, yetenekli ve eğitilmiş, erişilebilir, ilham verici, çalışkan ve motive edici olmak,
 - o Çözüm odaklı olmak, girişimciyi kendi çözümlerini bulmaya yönlendirmek.
 - Sunulan eğitmenlerin adaylarının hangi konu/konularda uzman olduğu teklifte açıkça belirtilmelidir.
 - YÜKLENİCİ daha önce yürüttüğü çalışmaları ve tüm referanslarını teklif ile birlikte iletacaktır.
 - YÜKLENİCİ hizmet ile ilgili öngörülen yaklaşımın ana hatlarını, metodolojisini, zamanlama ve faaliyet planını içeren bir teknik teklif verilmelidir.
 - Eğitmenler program kapsamında İDARE'nin istediği tüm doküman ve raporları zamanında ve istenilen şekilde sağlamak zorundadır.
 - **Eğitim kursları ve webinarlar Suriyeli mültecilere yönelik olacaktır. Suriyeli mültecilerin Türkçe diline hakim olmaması göz önünde bulundurularak; hizmetin Suriyeli katılımcılara Arapça dilinde verilmesi gerekecektir. Tercüme hizmeti YÜKLENİCİ kuruma aittir.**
 - Eğitim kursları hizmeti toplam da 4 gün sürecek olup; ilk eğitim kursu olan **Dijital Pazarlama Ağustos 2021 tarihinde 3 gün, Tasarım Odaklı Düşünme eğitimi ise Eylül 2021 tarihinde 1 gün** olarak gerçekleştirilecektir.
Webinar hizmeti ise toplam 2 gün sürecek olup; ilk olarak franchising konusu ile **Eylül 2021' de 1 gün, Kriz Dönemlerinde Maliyet Yönetimi konusu ise Ağustos 2021 tarihinde 1 gün** olarak gerçekleştirilecektir.
 - Eğitmenler şehir içi ve şehir dışı ulaşım, konaklama iase, sigorta, malzeme masrafları vb. tüm masrafları YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır. İDARE bu konuda herhangi bir yükümlülük kabul etmemektedir.
 - Fiyat teklifi TL cinsinden ve (Fiyat + KDV) olarak verilecektir.
 - Fiyat teklifi, başvuru tarihinden itibaren en az 1 ay geçerli olmalıdır.
 - Teklif veren kurum ticari fatura sunma yetkisine sahip olmalıdır.
 - YÜKLENİCİ'nin hizmeti herhangi bir sebeple ihlal etmesi halinde İDARE'nin sözleşmeyi fesh etme hakkı saklıdır.
 - YÜKLENİCİ, eğitim kurslarının/webinarların bazına teklif verebilir ve tüm eğitimlere/webinarlara teklif vermek zorunda değildir. Aynı zamanda GCC, her eğitim için en iyi teklifi analiz etmek ve

Gülbin ÇALIŞKANTÜRK
Genel Sekreter Yrd.

seçmek için bir komite oluşturacak ve duyurulan tüm eğitimler ve webinarlar için tek bir hizmet sağlayıcı seçmek zorunda değildir.

- Verilen teklifler İDARE tarafından teknik ve mali açıdan değerlendirilecek olup, İDARE'nin en düşük teklifi seçme zorunluğu bulunmamaktadır. Ayrıca sunulan tekliflerin İDARE tarafından teknik veya mali açıdan uygun veya yeterli bulunmadığı takdirde İDARENİN tekliflerden herhangi birini seçmek zorunda değildir.

Değerlendirme

Teklif gönderen adayların istenen belgeleri gönderip göndermediklerinin incelenmesi ile değerlendirme süreci başlayacaktır. Bu uygunluk değerlendirmesi sonucunda tekliflerin teknik ve mali değerlendirilmelerine geçilecektir.

Öncelikle Teknik değerlendirme tablosuna uygun olarak teklifler Değerlendirme Komitesi tarafından puanlanacak ve sonrasında değerlendirme alt limit puanı üzerinde kalan teklifler mali açıdan da değerlendirmeye alınacaktır.

Teknik Değerlendirme Tablosu (Technical Evaluation Table)				
		FİRMA ADI (BIDDERS)		
	En çok (Max)	A FİRMA	B FİRMA	C FİRMA
Organizasyon ve Metodoloji (Organization and Methodology)				
Deneyim - Referans (Experience - Reference)	15			
Çözüm Yaklaşımı/metodoloji (Solutions/Methodology)	15			
Organizasyon ve metodoloji için toplam puan (Total Score for Organization and Methodology)	30			
Kilit uzman(lar) (Key Experts)				
Bilgi ve beceri (Knowledge and Skill)	20			
Genel profesyonel deneyim (General Professional Experience)	20			
İhale konusuna özel profesyonel deneyim (Specific Experience on Tender Subject)	30			
Kilit uzman(lar) toplam puanı (Total Score for Key Experts)	70			

Gülbin ÇALIŞKANTÜRK
Genel Sekreter Yrd.

Genel Toplam Puan (Final Total Score)				
--	--	--	--	--

Mali Puan = En düşük fiyat / teklif fiyatı x 100 olarak hesaplanacaktır.

Teknik puanların %70'i, mali puanların %30'u alınarak yapılan nihai değerlendirme sonucu en yüksek puanı alan teklif, ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak tespit edilerek ihale sonuçlandırılacaktır.

Ödeme Şartları: Ödemeler her eğitim/webinar hizmeti sonunda fatura karşılığı yapılacaktır. İDARE KDV Tevkifatına tabi olduğundan, fatura tevkifatlı kesilecektir.

Talep Edilen dokümanlar **Türkçe veya İngilizce dilinde** kapalı zarflarda **14 Temmuz 2021 Çarşamba Saat 16.00'a kadar** aşağıda belirtilen adrese elden veya kargo ile kapalı zarf içerisinde ulaştırılmalıdır.

TEKLİFİN ULAŞTIRILACAĞI KİŞİ VE ADRES BİLGİLERİ:

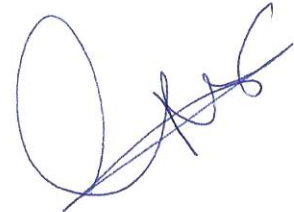
14 Temmuz 2021 Saat 16.00'a kadar;

Subhi KORD ARABO - subhiarabo@gto.org.tr

0342 220 30 30 (Dahili: 322)

ADRES:

Subhi KORD ARABO Dikkatine - Gaziantep Ticaret Odası İncilipınar Mah. 16 Nolu Sokak Kat: 4



Gülbin ÇALIŞKANTÜR

Genel Sekreter Yard.

Gaziantep Ticaret Odası