



GAZİANTEP  
TİCARET ODASI

DOKÜMAN KOD NO

F-8.4-09

İLK YAYIN TARİHİ

10.05.2009

REVİZYON NO

01

REVİZYON TARİHİ

17.05.2016

SAYFA NO

1/4

İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAME FORMU

Tarih : 14.07.2020

Sayın ÜYEMİZ,

Daha önce şartnamesi tarafınıza gönderilen, Odamız tarafından gerçekleştirilecek olan Doküman, Yayın, Duyuru, vb. gönderilerinin Şehiriçi ve şehirdışı 1 yıllık dağıtım hizmeti alımı yeterli teklif alınamadığından dolayı bir hafta ileri alınması kararlaştırılmıştır.

Aşağıda İdari ve Teknik Şartnamesi bulunan mal ve/veya hizmet Odamızca satın alınacaktır. Söz konusu şartnamelerin tetkiki ile hazırlayacağınız teklif mektubunun Oda personellerimizden Emine Köleoğlu'na elden teslim edilmesi rica olunur.

Saygılarımızla,

  
Hasan Baran UÇANER  
Genel Sekreter

**İDARİ ŞARTNAME** :

**01- İşin Konusu** :

Lot-1) Gaziantep Ticaret Odası tarafından gerçekleştirilecek olan Doküman, Yayın, Duyuru, vb. gönderilerinin Şehiriçi 1 Yıllık Dağıtım Hizmeti Alımı.

Lot-2) Gaziantep Ticaret Odası tarafından gerçekleştirilecek olan Doküman, Yayın, Duyuru, vb. gönderilerinin Şehirdışı 1 Yıllık Dağıtım Hizmeti Alımı.

**02- İşin Miktarı** :

Lot -1) Şehir içi 1 yıllık dağıtım hizmeti alımı.

Lot-2) Şehir dışı 1 yıllık dağıtım hizmeti alımı.

**03- Ödeme Şekli** : İhaleyi kazanan yüklenici firma, verdiği dağıtım hizmetlerine karşılık aylık olarak fatura düzenleyerek Odamıza teslim ettikten sonra ödeme aylık olarak yapılacaktır.

**04- Teklifin Şekli** : Teslim edilecek tüm teklifler, tekliflerin ekleri ve destekleyici tüm belgeler kapalı bir zarfa konmuş ve ağzı kaşe veya mühürlü şekilde olacaktır. Kapalı teklif usulü satınalma yapılacaktır.

**05- Son Teklif Verme Tarihi ve Saati:** 17.07.2020 Cuma / Saat: 12:00

**06- İşin Süresi** : Sözleşme tarihinden itibaren başlamak üzere 1 yıllık sürelidir.

**07- Diğer Hususlar** : Teklifler TL cinsinden, KDV Hariç ve Birim Fiyat olarak verilmelidir.

HAZIRLAYAN  
Kalite Temsilcisi

ONAYLAYAN



GAZİANTEP  
TİCARET ODASI

DOKÜMAN KOD NO

F-8.4-09

İLK YAYIN TARİHİ

10.05.2009

REVİZYON NO

01

REVİZYON TARİHİ

17.05.2016

SAYFA NO

2/4

İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAME FORMU

**08- Teknik Özellikleri**

Lot-1) Gaziantep Ticaret Odası tarafından gerçekleştirilecek olan Doküman, Yayın, Duyuru, vb. gönderilerinin Şehiriçi 1 yıllık dağıtım hizmeti alımı.

ZARF GÖNDERİ	ŞEHİRİÇİ GÖNDERİLER İÇİN FİYAT/TL
RAPORLU İMZALI DAĞITIM	
KOLİ VE PAKET GÖNDERİLERİ	ŞEHİR İÇİ GÖNDERİLER İÇİN FİYAT/TL
1-5 DS ARASI	
5-10 DS ARASI	
10 DS DEN SONRA (HER DS BAŞINA)	

Lot-2) Gaziantep Ticaret Odası tarafından gerçekleştirilecek olan Doküman, Yayın, Duyuru, vb. gönderilerinin Şehirdışı 1 yıllık dağıtım hizmeti alımı.

ZARF GÖNDERİ	ŞEHİRDİŞİ GÖNDERİLERİ İÇİN FİYAT/TL
RAPORLU İMZALI DAĞITIM	
KOLİ VE PAKET GÖNDERİLERİ	ŞEHİRDİŞİ GÖNDERİLER İÇİN FİYAT/TL
1-5 DS ARASI	
5-10 DS ARASI	
10 DS DEN SONRA (HER DS BAŞINA)	

**İhaleye teklif verecek olan firmalarda aşağıdaki özellikler dikkate alınacaktır.**

- M3 Yetki Belgesine sahip olması gerekmektedir.
- Türkiye genelinde en az 150 adet şubesi bulunması gerekmektedir. (Daha fazlası tercih sebebidir.)
- Gaziantep ilinde en az 10 adet şubesinin bulunması gerekmektedir. (Fazlası tercih sebebidir.)
- Teklif ekinde firmaların güncel tarihli Gaziantep Ticaret Odası faaliyet belgesi bulundurması gerekmektedir.
- Teklif ekinde firmaların güncel tarihli geçmiş dönem borcu bulunmadığını gösteren Gaziantep Ticaret Odası "Borç Dökümü" bulundurması gerekmektedir.
- **Firmalar tekliflerini yukarıdaki tabloda belirtilen şekilde verecek olup, İdari ve Teknik Şartnamenin her sayfası imza ve kaşe yapılacaktır. Ayrıca bir teklif formu hazırlanmayacaktır.**

- **09- Garanti Şartları** : Pazar günleri ve resmi tatil günleri hariç olmak üzere yapılacak gönderilerin aynı gün içerisinde alınarak yola çıkarılması, gelen kargoların da aynı gün içerisinde teslim edilmesi gerekmektedir.

- **10- Teslim Süresi ve Yeri** : Gaziantep Ticaret Odası tarafından gerçekleştirilecek olan Doküman, Yayın, Duyuru, vb. gönderilerinin 1 yıllık dağıtımı boyunca doğru adreslere zamanında ulaştırılmalıdır.

HAZIRLAYAN  
Kalite Temsilcisi

ONAYLAYAN

134



**GAZİANTEP  
TİCARET ODASI**

**DOKÜMAN KOD NO**

F-8.4-09

**İLK YAYIN TARİHİ**

10.05.2009

**REVİZYON NO**

01

**REVİZYON TARİHİ**

17.05.2016

**SAYFA NO**

3/4

**İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAME FORMU**

• **11- Diğer Teknik Hususlar** :


**TEKLİFLERİN SUNULMASI**

- A- Teklif sahipleri, ihale kapsamındaki 2 ayrı LOT' un herhangi birisine veya her ikisine birden teklif verebilir. Teklif sahiplerinin, teklif verecekleri LOT (veya LOT'lar) içindeki bütün kalemler için teklif vermeleri gerekmektedir.
- B- Tüm teklifler son başvuru tarihinde belirtilen saatten önce, Gaziantep Ticaret Odası Incilipınar Mah. 16 Nolu Sok. Şehitkamil, Gaziantep adresinde, Oda personeli Emine KÖLEOĞLU' na elden teslim edilmelidir.
- C- Teslim edilecek tüm teklifler, tekliflerin ekleri ve destekleyici belgeler kapalı bir zarfa konmuş olmalıdır. Kapalı ve mühürlü bu zarfın üzerinde yalnız aşağıdaki bilgiler bulunmalıdır:
- a) Yukarıda belirtilen adres;
- b) Teklif veren isteklinin adı.
- D- İlgili Personel; Emine Köleoğlu, Gaziantep Ticaret Odası Giriş Kat; Tlf : 342 2203030 (162)
- E- Firmalar verecekleri tekliflerde İdari ve Teknik Şartnamemize bütünüyle uymak zorunda olup, uymayan teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- F- Teklifler TL cinsinden, KDV Hariç ve Birim Fiyat olarak hazırlanmalıdır.
- G- Her yıl odamız tarafından üyelere ortalama 40000 adet şehiriçi tebligat gönderilmektedir. A4 boyutunda düzenlenen bu tebligatlar ihaleyi kazanan firma tarafından harmanlama, katlama vb. belirtilen şekilde düzenlenerek dağıtımı yapılacaktır.
- H- Verilecek fiyatlarda harmanlama, poşetleme ve etiketleme dahil olacaktır.
- I- Pazar günleri ve resmi tatil günleri hariç olmak üzere yapılacak gönderilerin aynı gün içerisinde alınarak yola çıkarılması, gelen kargoların da aynı gün içerisinde teslim edilmesi gerekmektedir.
- J- Gaziantep İl merkezlerine dağıtım ve teslimat süresi 24 saati kesinlikle aşmayacaktır.
- K- Gaziantep ili dışındaki tüm illere gönderilen dosyaların teslimat süresi 48 saat içerisinde, kolilerin teslimat süresi ise 72 saat içerisinde alıcıya teslim edilecektir.
- L- Alıma ve teslimata gelen kuryelerin kıyafetleri, şirket kalitesine yakışır ve markayı yansıtır şekilde modern ve temiz olacaktır.
- M- Kargo hareketlerini raporlayabilecek sistem veya internet takibi sunulacaktır.
- N- Aylık gönderilere istinaden düzenlenecek faturaların ekinde kişi bazında gönderi raporları sunulacaktır.
- O- Odamızdan kargolar teslim alınırken alındığına dair belge veya makbuz ilgili kişiye verilecektir.
- P- İhaleyi kazanan firmadan, toplu yapılacak Şehiriçi ve Şehirdışı dışı gönderiler için, verilen birim fiyat üzerinden özel fiyat talep edilecektir.
- Q- Gönderilerin, muhatap kişi, firma veya kuruma teslim edilememesi durumunda en geç 7 gün içerisinde odamıza iade edilmesi gerekmektedir.
- R- Odamız tarafından kişi, firma, kurum vb. yapılan gönderilerin, adres doğru olmasına rağmen teslim edilemeyerek tekrar iadesi durumunda odamıza herhangi bir ücret veya faturalandırma yapılmayacaktır.

**HAZIRLAYAN**  
Kalite Temsilcisi

**ONAYLAYAN**

B.4

 <b>GAZİANTEP TİCARET ODASI</b>	<b>DOKÜMAN KOD NO</b>	F-8.4-09
	<b>İLK YAYIN TARİHİ</b>	10.05.2009
	<b>REVİZYON NO</b>	01
	<b>REVİZYON TARİHİ</b>	17.05.2016
	<b>SAYFA NO</b>	4/4
<b>İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAME FORMU</b>		

Yukarıda belirtilen yükümlülüklerin yerine getirilmemesi halinde Sözleşme Makamı ihale sonucunu geçersiz sayabilir.

- Yukarıda teknik özellikleri belirtilen mal ve hizmet Odamızca satın alınacaktır.
- Tedarikçi Etik İlke ve Kuralları: Gaziantep Ticaret Odası İşbirliklerinde, her iki taraf için de en üst düzeyde değer yaratılmasına, karşılıklı ihtiyaçların belirlenmesine ve ihtiyaçların karşılanmasına önem verir. Gaziantep Ticaret Odası tedarikçilerine karşı dürüst, adil ve saygılı davranır, yükümlülüklerini zamanında yerine getirir. Tedarikçi firmaların da aynı ilkelerle, Gaziantep Ticaret Odası kurumsal değerlerine uygun davranmaları beklenmektedir.
- Odamızda Covid-19 güvenli hizmet tedbirleri kapsamında çalışılmakta olup, satın alınacak mal veya hizmetin bu tedbirlere uygun olarak teslim edilmesi gerekmektedir.
- Odamız Kamu İhale Kanununa tabi olmayıp işi dilediğine vermekte serbesttir.

<b>HAZIRLAYAN</b> Kalite Temsilcisi	<b>ONAYLAYAN</b> B. U
--	--------------------------